**防疫期间校外人员预约入校报批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **部 门** | **电子与物联网学院** | **联系人** | | **蒋小辉** |
| **进校事由** |  | **入校时间** |  | |
| **进校人员姓名** | **身份证号码** | **来源地** | | **健康码情况** |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **部门领导意见** |  | | | |
| **院领导意见** |  | | | |

**备注说明：**

1.【预约通行流程】个人申报——部门领导确认——院领导审核（党委书记或院长）——门卫核验行程码、健康码、测量体温、实名登记、收《校外人员预约入校报批表》——放行入校。

2.根据学校疫情防控要求，(1)省内、外中高风险人员进校前需按照学校及广元市防疫要求提前进行隔离管控后方可进校。(2)低风险地区人员按照“入广即检”要求，并向相关社区报备，核酸检测结果未出之前不得外出。(3)所有进校人员需配合门卫查验健康码、测量体温、行程卡等方可进校，同时填报《防疫期间校外人员预约入校报批表》，于开标前发给联系人。

3.健康状况填写为：绿码通行、高、中风险地区

保卫处 制